



UNIVERSIDAD  
**COMPLUTENSE**  
MADRID

**Proyecto de Innova-Docencia**  
**Convocatoria 2019-2020**  
**Nº de proyecto: 187**

**Título del proyecto: “Ciclo de conferencias sobre Dirección de Recursos Humanos  
para los alumnos del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos”**

**Responsable:** Óscar Rodríguez Ruiz

**Centro:** Facultad de Derecho

**Departamento:** de Organización de Empresas y Marketing

## 1.- OBJETIVOS PROPUESTOS EN LA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

El presente proyecto Innova-Docentia ha consistido en la organización de un ciclo de conferencias sobre temas de la asignatura de Dirección de Recursos Humanos del segundo curso del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos de la Facultad de Derecho. Tal y como indica el documento Verifica del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos, una de las competencias genéricas que trata de proporcionar la materia de Dirección de Recursos Humanos es la “capacidad de aplicar los conocimientos teóricos a la práctica”. Para facilitar la adquisición de esta competencia, la metodología docente contempla la celebración de seminarios que permitan profundizar en temas específicos del programa.

Por estas razones, los profesores del Departamento de Organización de Empresas y Marketing responsables de la asignatura de Dirección de Recursos Humanos han invitado desde hace varios cursos académicos a profesionales con la finalidad de que impartan conferencias en las que transmitan sus experiencias al alumnado. Los estudiantes han apreciado especialmente este tipo de iniciativas, que les han permitido no sólo conocer la aplicación práctica de los contenidos de la asignatura, sino también ampliar sus redes de contacto.

El proyecto ha impulsado un ciclo de conferencias impartidas por cinco egresados de la Universidad Complutense de Madrid que realizan actividades propias del área de recursos humanos en sus organizaciones. El objetivo principal ha sido familiarizar a los estudiantes de la titulación con las actividades que desarrollan los departamentos de Recursos Humanos y complementar los conocimientos teóricos adquiridos. De forma concreta, pueden mencionarse los siguientes objetivos generales:

- Profundizar en el temario de la asignatura Dirección de Recursos Humanos del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.
- Facilitar la transmisión de conocimientos y experiencias profesionales en el área de Dirección de Recursos Humanos de los egresados a las promociones actuales del Grado.
- Reforzar la reputación del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos como una titulación de referencia para aquellas empresas que buscan especialistas en el área de Recursos Humanos.
- Fortalecer la identificación de los antiguos alumnos con la Universidad.
- Fomentar la participación de los *alumni* en eventos universitarios.

## 2.- OBJETIVOS ALCANZADOS

*Objetivo general 1: Profundizar en el temario de la asignatura Dirección de Recursos Humanos del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.*

Entre el 3 de octubre de 2019 y el 11 de febrero de 2020, se han desarrollado cinco conferencias en las que se han tratado los siguientes temas:

- La Dirección General como Dirección de Recursos Humanos.
- Clima laboral.
- La función de Recursos Humanos en una *Start up*.
- Dirección de Recursos y Big Data.
- El área administrativa en los Departamentos de Recursos Humanos.

Estos tópicos están directamente relacionados con los siguientes capítulos del programa:

- Capítulo 1: “Contexto y desafíos de la Dirección de Recursos Humanos”
- Capítulo 2: “Dirección de Recursos Humanos y Rendimiento empresarial”
- Capítulo 6: “Contratación”
- Capítulo 7: “Ruptura laboral”
- Capítulo 8: “Evaluación del Rendimiento”
- Capítulo 9: “Formación”
- Capítulo 10: “Desarrollo”
- Capítulo 11: “Gestión de la retribución”
- Capítulo 12: “Retribución variable”
- Capítulo 13: “Prestaciones sociales”

*Objetivo general 2: Facilitar la transmisión de conocimientos y experiencias profesionales en el área de Dirección de Recursos Humanos de los egresados a las promociones actuales del Grado.*

El equipo del proyecto ha seleccionado cinco egresados que, debido a su especialización profesional, son especialmente adecuados para transmitir conocimientos en el área de recursos humanos. El orden de intervención y el resumen de su presentación aparecen a continuación:

Ana María Arango, Directora General de la *Clínica Femm* Cirugía y Medicina Estética y Graduada en ADE por la UCM, impartió la conferencia “*La función de Recursos Humanos desde la Dirección General*”. En la misma, expuso cómo se desarrollan las actividades de contratación, retribución y reducción de plantilla en una empresa en la que no existe un área de recursos humanos especializada. La conferenciante hizo especial énfasis en la importancia de las habilidades blandas (*soft skills*) cuando es la dirección general la que desarrolla la función de recursos humanos.

Mabel Mallo, Talent Manager de *Groooooow* y Máster en Dirección y Desarrollo del Talento por la UCM, presentó la conferencia “*Clima laboral*”. En su presentación realizó, en primer lugar, una revisión de la evolución científica del concepto. Posteriormente, Mallo analizó cómo el clima laboral condiciona las relaciones

individuales, con los compañeros, con los líderes, con los clientes y con la organización en su conjunto.

Virginia Urrea, Técnico de Recursos Humanos de *Temmpo Santalucia* y Graduada en Relaciones Laborales y Recursos Humanos por la UCM, expuso la conferencia “*La función de Recursos Humanos en un Startup*”. Su intervención estuvo precedida por una serie de reflexiones sobre la inserción laboral de los graduados en Relaciones Laborales que suscitaron un gran interés en los alumnos. El desarrollo de la conferencia se centró después en la explicación de cómo se pone en marcha el departamento de recursos humanos en una empresa de nueva creación.

Amador Enseñat, manager de sistemas de información para los recursos humanos en *Techdata* Europa y Graduado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos por la UCM dedicó su conferencia a analizar la dimensión tecnológica de la función de recursos humanos. Específicamente, hizo referencia a los sistemas de información que permiten la gestión de personal en la empresa y al tratamiento de datos masivos. Enseñat resaltó también la importancia de la competencia genérica de entender y expresarse en inglés.

Por último, Ana Vatamanu, Técnica de Recursos Humanos de *Mercedes Benz* y Graduada en Relaciones Laborales y Recursos Humanos por la UCM, reflexionó en su intervención sobre el área de administración dentro de los departamentos de recursos humanos. Esta conferencia, que en principio no estaba contemplada en la solicitud del proyecto, fue realizada debido a la buena acogida que el ciclo tuvo entre los alumnos destinatarios del mismo. Vatamanu narró su experiencia profesional desde que se graduó en la Facultad de Derecho hasta que se incorporó al departamento de recursos humanos de Mercedes Benz. Después, describió las actividades administrativas más importantes que dan soporte a la función de recursos humanos, haciendo especial referencia a la gestión de las nóminas y aspectos de la Seguridad Social.

*Objetivo general 3: Reforzar la reputación del Grado en Relaciones Laborales como una titulación de referencia para aquellas empresas que buscan especialistas en el área de Recursos Humanos.*

La celebración del ciclo de conferencias ha permitido dar visibilidad al Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos de la UCM en las organizaciones de los egresados (*Clínica Femm Cirugía y Medicina Estética, Groooooow, Temmpo Santa Lucia, Techdata y Mercedes Benz*). Todos los conferenciantes informaron a sus superiores inmediatos de la organización del proyecto de innovación docente. Por otra parte, las distintas conferencias han sido anunciadas en la página web de la Facultad de Derecho, tanto en la sección de proyectos de innovación como en la de reuniones científicas.

*Objetivo general 4: Fortalecer la identificación de los antiguos alumnos con la universidad.*

La localización de antiguos alumnos de los Grados en Relaciones Laborales y Recursos Humanos ha permitido a estas personas retomar el contacto con la UCM. El número de *alumni* contactados que han mostrado su disponibilidad para participar en el ciclo de conferencias es superior al de los que han sido finalmente elegidos como

conferenciantes. Estas personas han expresado su satisfacción por poder colaborar con la Universidad en la que cursaron sus estudios. Como muestra de agradecimiento por la conferencia, se les ha entregado un obsequio institucional de la Tienda Complutense.

*Objetivo general 5: Fomentar la participación de los alumni en eventos universitarios.*

El ciclo de conferencias ha suscitado un gran interés en los alumnos egresados. De hecho, inicialmente, sólo se había previsto la organización de cuatro conferencias, pero, dada la disponibilidad de candidatos, se realizó una más. Los conferenciantes han instado a los miembros del equipo del proyecto a poner en marcha nuevas ediciones que permitan transmitir la experiencia laboral adquirida por los *alumni* a las nuevas promociones del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.

### **3.- METODOLOGÍA EMPLEADA EN EL PROYECTO**

El presente proyecto INNOVA-Docentia se ha desarrollado en cuatro fases: fase preparatoria, fase de difusión, fase de implantación y fase de evaluación. La descripción y análisis de cada una de estas fases se puede consultar en el apartado “Desarrollo de actividades”.

### **4.- RECURSOS HUMANOS**

El proyecto ha sido desarrollado por un equipo integrado por cinco docentes y un miembro del Personal de Administración y Servicios de la UCM. De los cinco docentes, cuatro pertenecen al Departamento de Organización de Empresas y Marketing de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales y uno al Departamento de Administración y Auditoría de la Universidad del Bío-Bío (Chile).

Específicamente, cada uno de los participantes ha desarrollado las siguientes funciones:

- *Profesor Dr. D. Óscar Rodríguez Ruiz. Departamento de Organización de Empresas y Marketing. Universidad Complutense de Madrid.* Investigador responsable del proyecto. Actividades: coordinación, diseño del ciclo de conferencias, contacto con los ponentes, difusión, gestión administrativa del proyecto y evaluación de los informes.
- *Profesora Dra. Dña. M<sup>a</sup> Isabel Delgado Piña. Departamento de Organización de Empresas y Marketing. Universidad Complutense de Madrid.* Actividades: coordinación, diseño del ciclo de conferencias, contacto con los ponentes y difusión del proyecto.
- *Profesora Dra. Dña. Paloma Almodóvar Martínez. Departamento de Organización de Empresas y Marketing. Universidad Complutense de Madrid.* Actividades: diseño del ciclo de conferencias y contacto con los ponentes.
- *Profesor Dr. D. Emilio Álvarez Suescun. Departamento de Organización de Empresas y Marketing. Universidad Complutense de Madrid.* Actividades: diseño del ciclo de conferencias y contacto con los ponentes.

- D. Severiano Hernando Díez. Departamento de Organización de Empresas y Marketing. Universidad Complutense de Madrid. Actividades: apoyo en la gestión administrativa del proyecto.
- Profesora Dra. Dña. Patricia Huerta Riveros. Departamento de Administración y Auditoría. Universidad del Bío-Bío (Chile). Actividades: diseño del ciclo de conferencias y asesoramiento.

## 5.- DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Este proyecto INNOVA-Docentia se ha desarrollado en cuatro fases diferenciadas:

A) Fase preparatoria: Diseño del ciclo de conferencias (1 de junio – 1 de octubre de 2019).

En esta fase, se localizó a un número crítico de egresados y se consensuó con ellos el tema y la fecha de su intervención. Los tópicos elegidos son transversales y están directamente relacionados con práctica totalidad de los temas del programa

B) Fase de difusión del ciclo de conferencias (1 de octubre de 2019 – 1 de febrero de 2020).

Una vez fijado el programa del ciclo de conferencias, se iniciaron las actividades de difusión. La difusión se realizó mediante la inserción de noticias en la página web de la Facultad de Derecho. Para ello, se contactó con la Vicedecana de Innovación y Calidad, Clara Isabel Cordero, con la finalidad de que se diera publicidad al proyecto en la web institucional, tanto en la sección de Proyectos de Innovación Docente como en la de reuniones científicas.

C) Fase de implantación del ciclo de conferencias (1 de octubre – 11 de febrero de 2020).

En esta fase, tuvieron lugar las conferencias conforme al programa previamente establecido. El orden de intervención fue el que aparece a continuación:

1ª conferencia. 3 de octubre de 2019. 9:30. "*La función de Recursos Humanos desde la Dirección General*". Ana María Arango. Directora General de la Clínica FEMM.

2ª conferencia. 17 de octubre de 2019. 9:30. "*Clima Laboral*". Mabel Mallo. Consultora de Groooooow.

3ª conferencia. 30 de octubre de 2019. 9:30. "*Poniendo en marcha el Departamento de RRHH en una Start-up*". Ana Virginia Urrea. Técnico de RRHH en Santalucía Temppo.

4ª conferencia. 21 de noviembre de 2019. 10:30. "*Dirección de Recursos Humanos y Big Data*". Amador Enseñat, Director de Sistemas Informáticos para los Recursos Humanos de Tech Data Europa.

5ª conferencia. 11 de febrero de 2020. 10:30. "*De la facultad al departamento de RRHH: empezando desde abajo*". Ana Vatamanu. Técnica del departamento de RRHH de Mercedes Benz.

Cada conferencia tuvo una duración de una hora y fue seguida de un turno de preguntas. Es importante destacar que los alumnos matriculados en la asignatura de Dirección de Recursos Humanos se agruparon en equipos de cinco personas para estudiar y analizar cada uno de los temas tratados. Concretamente, antes de cada conferencia debieron recabar información sobre el tópico. Durante la intervención del conferenciante, se estimuló a los equipos a que hicieran preguntas sobre la materia tratada. Por último, con posterioridad a la conferencia, se pidió a los alumnos que hicieran un informe resumido de las principales conclusiones obtenidas.

*D) Fase de evaluación del ciclo de conferencias (3 de octubre – 15 de febrero de 2020).*

En la fase final del proyecto se evaluó la eficacia didáctica de las conferencias. Para ello, se solicitó a los equipos de trabajo que elaboraran un informe de cada una de las presentaciones de los egresados. Se han entregado un total de 57 informes que han sido analizados y calificados.